

	LABORATORIOS INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS INVIMA	<b>CÓDIGO:</b>	PO02-SA-LABS-F005
		<b>VERSIÓN:</b>	04
	<b>PORTAFOLIO DE SERVICIOS</b>	<b>VIGENTE:</b>	2020-08-24

## 1. DATOS DEL LABORATORIO

<b>GRUPO LABORATORIO:</b>	Fisicoquímico de Productos Farmacéuticos y Otras Tecnologías
<b>CONTACTO:</b>	Tatiana del Pilar Cortés Guerrero – Coordinadora
<b>UBICACIÓN:</b>	Calle 26 No. 51-20 Bloque A, Segundo Piso, Bogotá D.C. - Sede C.A.N.
<b>TELÉFONO:</b>	2948700, Extensión 3642 - 3643
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	<a href="mailto:tcortesg@invima.gov.co">tcortesg@invima.gov.co</a>
<b>WEB:</b>	<a href="http://www.invima.gov.co">www.invima.gov.co</a>
<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN (año-mes-día)</b>	2020-08-31

## 2. ALCANCE

Realizar las pruebas analíticas requeridas en el proceso de análisis fisicoquímico de Medicamentos, Cosméticos, Productos de Aseo Doméstico, Plaguicidas de Uso Doméstico, Productos Biológicos, Suplementos dietarios y Fitoterapéuticos, con base en los Programas de Inspección, Vigilancia y Control, necesidades de las direcciones misionales del Invima y solicitudes de clientes externos como los Laboratorios de Salud Pública Departamentales, Ministerio de Protección Social, Policía Nacional, entre otros.

## 3. SERVICIOS QUE PRESTA EL LABORATORIO

A continuación, se relacionan los ensayos que el grupo laboratorio está en la capacidad de realizar previa verificación de sus métodos y recursos para su correcta ejecución, con el fin de garantizar la validez de sus resultados:

### ENSAYOS

SUSTANCIA, MATERIAL, ELEMENTO O PRODUCTO A ENSAYAR	ENSAYO	TÉCNICA/ MÉTODO	INTERVALO DE MEDICIÓN	DOCUMENTO NORMATIVO	TIEMPO DE RESPUESTA EN DIAS HÁBILES O DIAS CALENDARIO S(**)
Jarabe	*Valoración de Acetaminofén	Cromatografía - HPLC	24,0 mg/mL a 36,0 mg/mL (80,0% a 120,0%)	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019	60 días hábiles
Suspensión	*Identificación de Trimetoprim Sulfametozaxol	Cromatografía en capa delgada	Presencia / Ausencia	Procedimiento para la identificación de Trimetoprim - Sulfametozaxol por TLC, código PO04-DS-602-P010, Versión:05, Vigente:2019-05-15	60 días hábiles

SUSTANCIA, MATERIAL, ELEMENTO O PRODUCTO A ENSAYAR	ENSAYO	TÉCNICA/ MÉTODO	INTERVALO DE MEDICIÓN	DOCUMENTO NORMATIVO	TIEMPO DE RESPUESTA EN DÍAS HÁBILES O DÍAS CALENDARIO S(**)
Tabletas	*Identificación de Metformina	Espectroscopía infrarroja	Presencia / Ausencia	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019	60 días hábiles
Jarabes, suspensiones, soluciones inyectables, polvos para reconstituir, otras presentaciones farmacéuticas líquidas o semisólidas que requieran dilución; y productos cosméticos líquidos, sólidos y semisólidos.	*Determinación pH	Potenciometría	2,00 unidades de pH a 10,00 unidades de pH	Procedimiento interno PO04-DS-602-P007, Versión: 08, Vigente: 2019-05-15	60 días hábiles
Cosméticos	*Identificación de Metilparabeno, Etilparabeno, Propilparabeno, Butilparabeno, Isopropilparabeno, Isobutilparabeno, Fenilparabeno y Bencilparabeno; Valoración de Metilparabeno Propilparabeno y Butilparabeno	Cromatografía – HPLC / DAD	Identificación: Presencia / ausencia Metilparabeno LD 0,0002 mg/mL Etilparabeno LD 0,0002 mg/mL Propilparabeno LD 0,0002 mg/mL Isopropilparabeno LD 0,0002 mg/mL Butilparabeno LD 0,0004 mg/mL Isobutilparabeno LD 0,0004 mg/mL Fenilparabeno: LD 0,0004 mg/mL Bencilparabeno LD 0,0004 mg/mL Valoración: Metilparabeno, Propilparabeno y Butilparabeno: 0,0045 mg/mL a 0,0226 mg/mL	Procedimiento para Identificación y Cuantificación de Parabenos por HPLC en Cosméticos Código: P004-DS-602-P020, Versión: 04, Vigente: 2019-05-15	60 días hábiles

\*Certificado de Acreditación 13-LAB-034 expedido por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia las cuales pueden ser consultadas también en su página web: <https://onac.org.co/certificados/13-LAB-034.pdf>

\*\* Los tiempos acá estipulados no incluyen los tiempos de correspondencia.

Los laboratorios del Invima **no** emiten Informes de Resultados parciales por lo que una vez se cuente con la totalidad de los resultados de las pruebas se realizará un único informe. (Salvo previo acuerdo con el cliente)

Los tiempos dependerán de factores tales como: estado de los equipos, del personal, acondicionamiento de la muestra (cuando aplique) que permitan el funcionamiento óptimo en los laboratorios.

Otros Ensayos del LPFOT					
<u>SUSTANCIA, MATERIAL, ELEMENTO O PRODUCTO A ENSAYAR</u>	<u>ENSAYO</u>	<u>TÉCNICA/MÉTODO</u>	<u>INTERVALO DE MEDICIÓN</u>	<u>DOCUMENTO NORMATIVO</u>	<u>TIEMPO DE RESPUESTA EN DIAS HÁBILES O DIAS CALENDARIOS (**)</u>
Medicamentos	Pruebas de Identificación	HPLC/ Espectrofotometría/ Colorimetría/ ICP-OES/ CG	Presencia / Ausencia	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019 <197> Pruebas espectroscópicas de identificación	60 días hábiles
Medicamentos	Volumetría Concentración de Activos	Volumetría	Rango de medida: conforme a monografía	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019	60 días hábiles
Medicamentos	Valoración del principio activo	HPLC/ Espectrofotometría / Colorimetría/ CG/ ICP-OES/ Volumetría	Rango de medida: conforme a monografía	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019	60 días hábiles
Medicamentos	Valoración de impurezas / Compuestos relacionados	HPLC/ Espectrofotometría	Rango de medida: conforme a monografía	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019	60 días hábiles
Medicamentos	Volumen de entrega	Volumen de entrega	Rango de medida: conforme a monografía	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019	60 días hábiles
Medicamentos	Desintegración	Desintegración	Rango de medida: conforme a monografía	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019 Cap. <701> Desintegración	60 días hábiles
Medicamentos	Disolución (Porcentaje disuelto de activo)	HPLC/ Espectrofotometría/ CG/ ICP-OES	Rango de medida: conforme a monografía	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019 Cap. <711> Disolución	60 días hábiles
Medicamentos	Pérdida por secado	Pérdida por secado	Rango de medida: conforme a monografía	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019 Cap. <731> Perdida por secado	60 días hábiles
Medicamentos	Partículas en inyectables	Obstrucción de luz	Rango de medida: conforme a monografía	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019 Cap. <788> Partículas en inyectables	60 días hábiles
Medicamentos	Peso específico	Gravimétrico	Rango de medida: conforme a monografía	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019 Cap. <841> Peso específico	60 días hábiles

Otros Ensayos del LPFOT					
<u>SUSTANCIA, MATERIAL, ELEMENTO O PRODUCTO A ENSAYAR</u>	<u>ENSAYO</u>	<u>TÉCNICA/MÉTODO</u>	<u>INTERVALO DE MEDICIÓN</u>	<u>DOCUMENTO NORMATIVO</u>	<u>TIEMPO DE RESPUESTA EN DIAS HÁBILES O DIAS CALENDARIOS (**)</u>
Medicamentos	Pruebas de Identificación	Identificación por Espectroscopía en el Infrarrojo medio	Presencia/ Ausencia	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019 <197> Pruebas espectroscópicas de identificación Cap. <854> Infrarrojo medio	60 días hábiles
Medicamentos	Determinación de Agua	Volumetría (Karl Fisher)	Rango de medida: conforme a monografía	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019 Cap. <921> Determinación de agua	60 días hábiles
Medicamentos	Impurezas Orgánicas	HPLC / CG	Rango de medida: conforme a monografía	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019	60 días hábiles
Medicamentos	pH	Potenciometría	Rango de medida: conforme a monografía	USP 39 /NF34 2016 USP 40 /NF35 2017 USP 41 /NF36 2018 USP 42 /NF 37 2019 Cap. <791> pH	60 días hábiles
Suplementos Dietarios	Identificación de Metilhexanamina	CG	Presencia / Ausencia	PO04-DS-602-P019 V.00 vigente 2017-05-31	60 días hábiles
Suplementos Dietarios	Identificación de Sibutramina, Fenoltaleína y Fluoxetina	HPLC	Presencia / Ausencia	PO04-DS-602-P026 V.01 vigente 2019-05-03	60 días hábiles
Cosméticos (Repelentes para insectos)	Identificación y Cuantificación de Etil-butilacetilaminopropionato	CG	0,139 mg/ml a 0.208 mg/ml	PO04-DS-602-P021 V.01 vigente 2019-08-20	60 días hábiles
Cosméticos (Repelentes para insectos)	Identificación y cuantificación de Dietiltoluamida en repelentes para insectos	HPLC	0.0084 mg/ml a 0.0253 mg/ml	PO04-DS-602-P014 V. 01 vigente 2017-11-11	60 días hábiles
Cosméticos (Enjuagues bucales)	Cuantificación de Flúor	Potenciometría	10 mg/L a 100 mg/L	PO04-DS-602-P018 V.01 vigente 2019-08-20	60 días hábiles

Otros Ensayos del LPFOT					
<u>SUSTANCIA, MATERIAL, ELEMENTO O PRODUCTO A ENSAYAR</u>	<u>ENSAYO</u>	<u>TÉCNICA/MÉTODO</u>	<u>INTERVALO DE MEDICIÓN</u>	<u>DOCUMENTO NORMATIVO</u>	<u>TIEMPO DE RESPUESTA EN DIAS HÁBILES O DIAS CALENDARIOS (**)</u>
Cosméticos	pH, Densidad, Apariencia	Potenciometría/ Gravimetría/ Inspección visual	Rango de medida: conforme a monografía	Especificaciones/ Protocolo del fabricante	60 días hábiles
Cosméticos (Labiales, polvos compactos y champú)	Cuantificación de Plomo	ICP-OES	2,5 mg/kg a 25,0 mg/kg	PO04-DS-602-P031 v.01 vigente 2019-03-11	60 días hábiles
Productos biológicos	pH, Contenido de agua, Partículas en inyectables, Proteína, Aluminio, Timerosal, Formaldehído, Fenol	Potenciometría/ Gravimétrico/ Inspección visual ICP-OES	Rango de medida: conforme a monografía	Especificaciones/ Protocolo del fabricante	30 días hábiles

\*\* Los tiempos acá estipulados no incluyen los tiempos de correspondencia.

Los laboratorios del Invima **no** emiten Informes de Resultados parciales por lo que una vez se cuente con la totalidad de los resultados de las pruebas se realizará un único informe. (Salvo previo acuerdo con el cliente)

Los tiempos dependerán de factores tales como: estado de los equipos, del personal, acondicionamiento de la muestra (cuando aplique) que permitan el funcionamiento óptimo en los laboratorios.

El grupo laboratorio ha establecido el uso del documento PO05-ER-602-G002 Guía para la aplicación de la regla de decisión en el Laboratorio Físicoquímico de Productos Farmacéuticos y Otras Tecnologías, en el cual se describe cómo se toma en cuenta la incertidumbre de medición, cuando se declara conformidad frente a un requisito especificado.

#### NOTAS:

- a. Una muestra no se considera aceptada para realizar la revisión de la solicitud de análisis hasta que no se recibe con el cumplimiento de todos los requisitos, por ejemplo, pero no limitado a:
  - ✓ Las muestras allegadas por clientes internos deben ser entregadas con su respectivo oficio remitido, utilizando la preforma del anexo I referenciado en este documento, con sticker de radicado del aplicativo de correspondencia Invima.
  - ✓ Las muestras allegadas por clientes externos podrán ser radicadas directamente en la Oficina de los Laboratorios y Control de Calidad, ubicada en Bogotá, Calle 26 No. 51 - 20, Bloque 1 Segundo Piso, el horario de recepción es de lunes a viernes 8:00 a.m. – 4:00 p.m. jornada continua o pueden ser radicadas en el “Centro de Atención al Ciudadano”, primer piso, Carrera 10 No.64 - 28 Bogotá de lunes a viernes 7:30 a.m. – 3:30 p.m. jornada continua, oficio dirigido solicitando la expedición de Certificado de Calidad, utilizando la preforma del anexo I referenciado en este documento.
  - ✓ Especificaciones de calidad y métodos, con el paso a paso de cómo realizar las pruebas, en los casos en que los análisis no sean farmacopeicos o el procedimiento no aparezca en el anterior listado.
  - ✓ Cantidad de muestra suficiente para atender la solicitud, ver tabla 1 en este documento.
  - ✓ Claridad inequívoca sobre las pruebas a realizar.
  - ✓ Los análisis con pago de tarifa, por favor consultar los requerimientos a continuación en el título “ANÁLISIS CON PAGO DE TARIFA”.

En caso de que no se cumplan las condiciones anteriormente mencionadas, la muestra será rechazada de acuerdo con el procedimiento interno del laboratorio PO03-RM-602/7-G001 GUIA DE MANEJO MUESTRAS.

- b. Se dará prioridad a las Alertas Sanitarias y Liberaciones de lote debido al impacto de los resultados en las acciones de Inspección, Vigilancia y Control de la Entidad.
- c. El LFQPFOT, teniendo en cuenta la siguiente normatividad: Artículo 22 del Decreto 677 de 1995 y Artículo 129 y 130 del Decreto 019 de 2012, define los ensayos que realiza sobre cada uno de los productos recibidos, garantizando la utilización de metodologías vigentes, estandarizadas, verificadas y/o validadas de acuerdo con:
  - ✓ Metodologías propias validadas del productor o fabricante y aprobadas en el registro sanitario otorgado por Invima.
  - ✓ Las metodologías Farmacopeicas a las que se acoja el fabricante o titular, métodos normalizados y los reconocidos por las comunidades científicas (OPS/OMS) validadas o verificadas.
  - ✓ El artículo 130 del Decreto 019 de 2012 en el cual se establece que para el control de calidad de medicamentos en pos comercialización, se empleará la edición vigente, al momento de la fabricación del lote a analizar, de la farmacopea oficial.
- d. Los laboratorios de Invima están diseñados para verificar la calidad de las muestras recibidas y no cuentan con capacidad, ni está dentro de sus competencias, analizar muestras de origen biológico, hacer pruebas de toxicidad, pruebas de teratogenicidad o emitir conceptos farmacológicos.
- e. No se realizan análisis, ni se emite concepto en cuanto a originalidad de productos porque el Invima no cuenta con información para verificar su autenticidad, este tipo de análisis es realizado por los fabricantes y/o titulares del producto, teniendo en cuenta que ellos son quienes conocen las características específicas de lote, rotulo y envase de sus productos.
- f. Para Cliente Policía y Fiscalía: Si necesita acompañamiento en la ejecución de operativos que involucren los productos anteriormente mencionados, debe solicitarlo al Grupo de Reacción Inmediata (GURI) del Invima, con 10 días de anticipación en el siguiente contacto: Teléfono: 2948700 Ext. 3606. Correo: [guri\\_pqrs@invima.gov.co](mailto:guri_pqrs@invima.gov.co)
- g. Las muestras de retención permanecerán en el laboratorio hasta un año después del vencimiento del producto o, para los productos que no estén obligados a declarar fecha de vencimiento la retención se realizará por tres (3) años a partir de la fecha de radicado. Cumplidos estos plazos, se procederá a su destrucción y disposición final.
- h. El LFQPFOT no analiza productos fraudulentos ni alterados, debido a que cualquier resultado obtenido en estos productos no tiene validez técnica; por ejemplo, sin Registro Sanitario Invima o vencidos, de acuerdo con lo establecido en las definiciones y prohibiciones del Decreto No. 677 de 1995, Decreto No. 3249 de 2006 y demás normatividad vigente aplicable.

#### **4. LIBERACIÓN DE LOTE (aplica para el grupo de Laboratorio de Productos Biológicos)**

No Aplica.

#### **5. RADICACIÓN DE MUESTRAS**

##### **5.1 Clientes Internos**

- 5.1.1 Las muestras deberán ser entregadas en la Oficina de los Laboratorios y Control de Calidad con su respectivo oficio remitido con sticker de radicado del aplicativo de correspondencia Invima, ubicada en Bogotá, Calle 26 No. 51 - 20, Bloque 1 Segundo Piso, el horario de recepción es de lunes a viernes 8:00 a.m. – 4:00 p.m. jornada continua, se deben adjuntar los siguientes documentos:

- a. **Ver Anexo I.** Preforma de oficio remitario con número de radicado Invima, dirigido al LFQPFOT, en el que indique claramente el objeto de análisis a realizar, descripción detallada de la muestra (nombre comercial, principio activo, laboratorio titular o fabricante, presentación, lote, fecha de expiración, condiciones de almacenamiento, registro sanitario o Notificación Sanitaria Obligatoria, cantidad, análisis a realizar, y lo demás que considere pertinente adicionar), en el caso de que la muestra corresponda a un programa institucional se requiere que se escriba el nombre del programa. Formato de toma de muestras, IVC-INS-FM082, cuando aplique. Esta información es indispensable para asegurar la trazabilidad de las muestras.
- b. Formato PO02-SA-LABS-F004 Declaración de entendimiento cliente interno, diligenciado y firmado por la persona responsable y con la competencia necesaria, de acuerdo con la solicitud técnica. El diligenciamiento de este formato es requisito previo y necesario para atender las solicitudes de análisis, de acuerdo con lo establecido en los informes de la Organización Mundial de la Salud – OMS y la norma ISO/IEC 17025:2017.

Dicho formato se encuentra disponible en: <https://www.invima.gov.co/laboratorios-y-control-de-calidad> en la sección de formatos de Medicamentos, Productos Biológicos y Cosméticos.

- c. Cadena de custodia cuando aplique y toda la documentación complementaria de la muestra objeto de análisis.
- d. Muestras a analizar con condiciones de almacenamiento, rangos de temperatura y cantidades necesarias para realización de las pruebas solicitadas por el cliente.
- e. Información completa del cliente (a quien se remitirá el informe de análisis) y del remitente (quien dirige la muestra al laboratorio): Grupo de trabajo y/o dirección seccional, nombre de la persona a contactar en caso de requerir información adicional, dirección, ciudad, teléfono fijo y celular, correo electrónico.
- f. Los informes de resultados que sean requeridos por transferencia electrónica serán remitidos en formato digitalizado (PDF) por medio de correo electrónico Institucional exclusivo para este fin “[resultadoslpfot@invima.gov.co](mailto:resultadoslpfot@invima.gov.co)”. Los informes originales permanecerán disponibles en el archivo físico del laboratorio. Cualquier resultado que se reciba de otro destinatario u otra cuenta sea Institucional o privada no se considerará soporte del original y podría corresponder a un informe no legítimo. Para proteger la integridad y la confidencialidad de la información, el reporte o informe se entrega en original, impreso o por transferencia electrónica, los Laboratorios del Invima no emiten resultados parciales. Para la transmisión electrónica de resultados se debe evidenciar por escrito al cliente la responsabilidad que él tiene frente al manejo de la integridad y confidencialidad de la información.

## 5.2 Clientes Externos

- 5.2.1 Las muestras deberán ser entregadas en la Oficina de los Laboratorios y Control de Calidad, ubicada en Bogotá, Calle 26 No. 51 - 20, Bloque 1 Segundo Piso, el horario de recepción es de lunes a viernes 8:00 a.m. – 4:00 p.m. jornada continua, se deben adjuntar los siguientes documentos:
  - a) **Ver Anexo I.** Preforma de oficio remitario en el que indique claramente el objeto de análisis a realizar, descripción detallada de la muestra (nombre comercial, principio activo, laboratorio titular o fabricante, presentación, lote, fecha de expiración, condiciones de almacenamiento, registro sanitario o Notificación Sanitaria Obligatoria, cantidad, análisis a realizar, y lo demás que

considere pertinente adicionar). Esta información es indispensable para asegurar la trazabilidad de las muestras.

- b) Formato PO02-SA-LABS-F003 Declaración de entendimiento cliente externo diligenciado y firmado por la persona responsable y con la competencia necesaria, de acuerdo con la solicitud técnica. El diligenciamiento de este formato es requisito previo y necesario para atender las solicitudes de análisis, de acuerdo con lo establecido en los informes de la Organización Mundial de la Salud –OMS y la norma ISO/IEC 17025:2017.

Dicho formato se encuentra disponible en: <https://www.invima.gov.co/laboratorios-y-control-de-calidad> en la sección de formatos de Medicamentos, Productos Biológicos y Cosméticos.

- c) Cadena de custodia cuando aplique y toda la documentación complementaria de la muestra objeto de análisis.
- d) Muestras a analizar con condiciones de almacenamiento, rangos de temperatura y cantidades necesarias para realización de las pruebas solicitadas por el cliente.
- e) Información completa del remitente: Entidad y/o nombre de persona a contactar en caso de requerir información adicional, dirección, ciudad, teléfono fijo y celular, correo electrónico.

## 6. CARACTERÍSTICAS DE LA MUESTRA Y CONDICIONES REQUERIDAS PARA LA REALIZACIÓN DE LOS ANÁLISIS

Todas las solicitudes de análisis son sometidas a inspección para evaluar la pertinencia documental y calidad de las muestras, con el fin de asegurar que cumplen con los requisitos mínimos para la ejecución de los ensayos solicitados.

El personal perteneciente a las diferentes Direcciones del Invima sigue los lineamientos establecidos en el documento institucional IVC-INS-PR002 "Procedimiento Toma de Muestras", para recolectar las muestras requeridas. En la tabla 1 se describen las cantidades de muestras que se requieren para el desarrollo de los análisis:

**TABLA 1. CANTIDAD MINIMA REQUERIDA DE MUESTRAS LFQPFOT**

<b>Producto</b>	<b>Cantidad FQ (unidades)</b>
Tabletas	80
Capsulas	80
Soluciones Parenterales hasta 10 mL	30
Soluciones Parenterales entre 10 mL y 100 mL	20
Soluciones Parenterales de más de 100 mL	5
Líquidos (suspensión, jarabe, soluciones, elixires y tinturas) Unidosis	35
Líquidos (suspensión, jarabe, soluciones, elixires y tinturas) hasta 120 mL	15
Líquidos (suspensión, jarabe, soluciones, elixires y tinturas) más de 120 mL	20
Soluciones oftálmicas, nasales y óticas (frascos x 5, 10 ó 20 mL )	20
Polvos y granulados hasta 100 g	25
Polvos y granulados de más de 100 g	6
Polvos estériles para reconstitución y liofilizados, hasta 10 mL	30
Polvos estériles para reconstitución y liofilizados, de más de 10 mL	25
Ungüentos, cremas y geles hasta 10 g	15



Producto	Cantidad FQ (unidades)
Ungüentos, cremas y geles hasta entre 10 – 50 g	10
Ungüentos, cremas y geles de más de 50 g	5
Óvulos y supositorios	80
Polvos estériles para reconstitución y liofilizados, hasta 0,5 mL	30
<b>VACUNAS</b>	
Presentación de 0,10 ml	25
Presentación de 0,25 ml	15
Presentación de 0,50 ml	10
Presentación de 1,0 ml	10
Presentación de 2,0 ml	10
Presentación de 2,5 ml	10
Presentación de 5,0 ml	10
Presentación de 10,0 ml	10
Suero Antiofídico 10,0 ml	10

Los Laboratorios requieren realizar la revisión de cada solicitud de servicio en particular para determinar la disponibilidad de los métodos de ensayo implementados, así como de recursos específicos para el tratamiento de algún tipo particular de muestra.

Cuando en desarrollo de los programas adelantados con el área de vigilancia y control o como parte de los servicios de apoyo a entidades gubernamentales, se reciban solicitudes de servicios para las cuales los Laboratorios no cuenten con los recursos, los métodos y/o personal, se procederá a emitir la respectiva respuesta oficial con la justificación técnica por la cual no se puede prestar el servicio de análisis.

Es importante tener en cuenta que cuando un producto no tiene registro sanitario emitido por Invima, no se dispone de la información técnica necesaria para la realización de los ensayos, por tal motivo se debe allegar la información requerida para tal fin, toda vez que las muestras no podrán ser ingresadas a la programación de trabajo de las áreas a causa de la información faltante.

Adicionalmente, se informa que si pasado un (1) mes de la realización del requerimiento al Laboratorio, de completar y/o complementar la solicitud original, no se recibe respuesta en uno u otro sentido, se entenderá que el peticionario ha desistido de su solicitud. Lo anterior en concordancia a lo indicado en la Ley 1437 de 2011 *“Por la cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo”*. En consecuencia, si la información faltante requerida es allegada por el cliente posterior al mes, el Laboratorio dará trámite como una nueva solicitud de análisis. En caso de que exista pago de tarifa de un cliente externo y se presente la situación anteriormente descrita, se emitirá el acto administrativo correspondiente.

#### **ANALISIS CON PAGO DE TARIFA**

Cuando aplique pago de tarifa se deberá:

1. Cancelar el valor de la tarifa legal vigente en la cuenta de Davivienda No. **00286999868-8** a nombre de: Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos – INVIMA.  
Ver link: <https://www.invima.gov.co/web/guest/tarifas> Desplegando pestaña “Análisis de Laboratorio”.
2. Radicar en el “Centro de Atención al Ciudadano”, primer piso, Carrera 10 No.64 - 28 Bogotá de lunes a viernes 7:30 a.m. – 3:30 p.m. jornada continua, oficio dirigido al solicitando la expedición de Certificado de Calidad.

3. El usuario entregará las muestras en el LFQPFOT, Calle 26 No. 51-20 Bloque 1 Segundo Piso, Bogotá, adjuntado los siguientes documentos:
  - a. Copia al carbón del recibo de pago
  - b. Oficio remitivo, con la información descrita en el numeral 5
  - c. Formato diligenciado PO02-SA-LABS-F003 Declaración de entendimiento cliente externo.
  - d. Muestras a analizar según las condiciones y cantidades estipuladas por el Laboratorio

El horario para la recepción de las muestras en el LPFOT es de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

## TARIFAS

Según el numeral 22 del Decreto 2078 de 2012, el Decreto 1632 del 14 de agosto de 2015 y las Resoluciones 2019035791 de agosto 16 de 2019 y 2019052992 de noviembre 25 de 2019. Consultar en el link: <https://www.invima.gov.co/web/guest/tarifas> Desplegando pestaña "Análisis de Laboratorio".

Si la(s) metodología(s) lo requiere(n), el solicitante del análisis debe proveer el (los) estándar(es) de referencia y reactivos, los cuales no se encuentran incluidos en las tarifas.

## 7. ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA MUESTRA Y CONTRAMUESTRA

Los tiempos establecidos para la retención de las muestras en el LFQPFOT son:

- ✓ El periodo de retención para los productos que declaren fecha de vencimiento es por el periodo de vida útil más un año.
- ✓ Para los productos que no estén obligados a declarar fecha de vencimiento la retención se realizará por tres (3) años a partir de la fecha de radicado, cumplido el plazo que aplique se procederá a su destrucción.
- ✓ Para productos objeto de investigación se conservarán de acuerdo a los requerimientos del laboratorio, a menos que las regulaciones nacionales sean más exigentes o que convenios contractuales lo requieran de otra forma.
- ✓ La(s) muestra(s) analizada(s) permanecen bajo cadena de custodia por parte del Invima, dado que no se permite el envío de estos elementos por correspondencia, quedan a su disposición en las instalaciones del Laboratorio Físicoquímico de Productos Farmacéuticos y Otras Tecnologías.

## 8. RECEPCIÓN, DIRECCIONAMIENTO Y RESPUESTA A QUEJAS Y RECLAMOS DERECHO DE PETICIÓN Y SUGERENCIAS

Los clientes en caso de presentar una queja o reclamo o derecho de petición o sugerencia cuentan con la opción de hacerlo a través de la página web de la entidad Invima <http://www.invima.gov.co> o en el link: <https://sesuite.invima.gov.co:444/Pgrsd/peticiones/solicitud>

<b>ELABORÓ:</b>	mnetoc/csuarezb/ /creyesm/ncarvajalm/mvallejoh/iriveiras/lreynosob/kdiaza/ejarmaa
<b>REVISÓ:</b>	avelar/ediazs/mprietom/asalab/dgarzong/ygarcias/merazor /lprieton
<b>APROBÓ:</b>	avelascoc/ejarmaa/ediazs/dmesal/loteroc/tcortessg/olopezl /jossac

### Anexo I. Preforma Oficio remitivo

Numero de oficio (según consecutivo interno, aplica para cliente interno)

*Radicado INVIMA dirigido al laboratorio de Productos Farmacéuticos y Otras Tecnologías, con todos los campos legibles (aplica para cliente interno).*

Ciudad

Señores

**Laboratorio Físicoquímico de Productos Farmacéuticos y Otras Tecnologías**

**Nombre Coordinador(a) del Laboratorio**

**Coordinador(a) del Laboratorio**

**Invima**

Asunto: Análisis físicoquímico.

Objeto del análisis: *En este espacio describir si es denuncia, IVC, Programas como Demuestra la Calidad, Demuestra la Estabilidad u otros.*

Fecha de Toma de Muestra:

Lugar de Toma de Muestra:

La muestra corresponde a un programa institucional: *(indique cual cuando aplique)*

De manera atenta hago entrega de las muestras relacionadas en la tabla a continuación para su análisis:

Producto (Nombre comercial)	Principio activo	Laboratorio Titular/ Fabricante	Presen.	Fecha de Fabricación	Lote	Fecha Exp. aaaa-mm-dd	Cond. de almacenam.	RS o NSO	Cantidad (unid.)	Análisis a realizar

Presentación: Presen. Fecha Exp.: Fecha de vencimiento del producto. Cond. de almacenam.: registrar la temperatura de almacenamiento y la humedad relativa (si aplica). Registro Sanitario: RS, Notificación Sanitaria Obligatoria: NSO

Observaciones especiales de análisis: *Sólo diligenciar en caso de observaciones de análisis especial (pueden agregarse la cantidad de observaciones que considere pertinente. A continuación se muestran algunos ejemplos)*

<i>Observación especial</i>	<i>RS y Lote (al que aplica)</i>
<i>Metodología de análisis propia, In House.</i>	
<i>Metodología de análisis NO aplicada en la liberación del lote solicitado, por actualización de metodología posterior a la fecha de fabricación.</i>	
<i>Metodología de análisis NO aplicada en la liberación del lote solicitado, por análisis en estudios de estabilidad.</i>	

<i>Metodología de análisis NO aplicada en la liberación del lote solicitado, por no estar contemplada en el registro sanitario.</i>	
---	--

*Escribir los datos completos los datos del profesional al que se le debe enviar el informe de resultados (puede ser una persona diferente según el programa al que corresponda) y los del remitente*

Datos de la persona a quien se debe enviar el informe de resultados:

<b>Nombre completo y firma</b>	
<b>Cargo / rol</b>	
<b>Dependencia</b>	
<b>Teléfono</b>	
<b>Correo electrónico</b>	
<b>Dirección de envío de la respuesta</b>	

Cordialmente,

**Nombre completo y firma**

**Cargo / rol**

**Dependencia**

**Teléfono**

**Correo electrónico**

**Dirección de envío de la respuesta**

**Envío de copia al Grupo específico que solicitó el muestreo (si aplica)**

Anexos: *Escribir que documentos se adjuntan*

*Observaciones a tener en cuenta:*

- *Todos los campos incluidos en este documento son indispensables para nuestro sistema de información y manejo de las muestras*
- *Las partes que están en letra cursiva son una guía no deben ir en el oficio definitivo*
- *Si la muestra a ensayar no es farmacopeica se requiere adjuntar la metodología analítica*
- *Todo cliente debe tener actualizada, firmada y entregada al LPFYOT la Declaración de Entendimiento*
- *Consultar periódicamente el portafolio de servicios del laboratorio publicado en: <https://www.invima.gov.co/web/guest/laboratorios-y-control-de-calidad> link: Medicamentos, productos biológicos y cosméticos / Laboratorio Fisicoquímico de Productos Farmacéuticos y Otras Tecnologías / Portafolio*